

2. Именована обавља послове заступања и представљања Јавне установе Основна школа "Милан Ракић" Буковица Велика, Добој, у правном промету без ограничења.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-902/18
5. априла 2018. године
Бањалука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", бр. 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 140. ст. 1. и 2. Закона о основном васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске", број 44/17), Влада Републике Српске, на 171. сједници, одржаној 5.4.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНА ШКОЛА "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ГОРЊИ РИБНИК

1. Славици Миљановић, дипломираном географу, престаје дужност директора Јавне установе Основна школа "Десанка Максимовић" Горњи Рибник са 31.5.2018. године због истека мандата.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-903/18
5. априла 2018. године
Бањалука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), члана 18. став 3. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", бр. 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 137. став 4. Закона о основном васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске", број 44/17), Влада Републике Српске, на 171. сједници, одржаној 5.4.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНА ШКОЛА "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ГОРЊИ РИБНИК

1. Славица Миљановић, дипломирани географ, именује се за директора Јавне установе Основна школа "Десанка Максимовић" Горњи Рибник са 1.6.2018. године на мандатни период од четири године.

2. Именована обавља послове заступања и представљања Јавне установе Основна школа "Десанка Максимовић" Горњи Рибник у правном промету без ограничења.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-904/18
5. априла 2018. године
Бањалука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

645

На основу члана 8. став 2. и члана 11. Закона о обезбјеђењу и усмјеравању средстава за подстицање развоја пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 43/02 и 106/09), члана 26. став 2. Закона о пољопривреди ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16, 57/16 и 31/18), а у вези са чланом 5. став 3. Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој села и пољопривреде ("Службени гласник Републике Српске", број 25/18), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ У 2018. ГОДИНИ

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови за остваривање права на новчане подстицаје за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи, поступак за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, обавезе корисника подстицаја након њиховог примања, рокови, као и потребна документација и обрасци.

Члан 2.

(1) Право на новчане подстицаје за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи могу да остваре физичка и правна лица (у даљем тексту: корисник подстицаја) са пребивалиштем, односно сједиштем у Републици Српској, који обављају пољопривредну производњу на територији Републике Српске и која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: РПГ) као комерцијална или као некомерцијална газдинства, као и други субјекти у складу са чланом 26. Закона о пољопривреди који су уписани у Регистар корисника подстицајних средстава.

(2) Право на подстицајна средства у складу са овим правилником не могу да остваре корисници подстицаја који имају пасиван статус у складу са чланом 17. Уредбе о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и Регистар корисника подстицајних средстава ("Службени гласник Републике Српске", бр. 30/13, 65/13, 20/14 и 57/16).

(3) Новчани подстицаји за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи додјељују се корисницима подстицаја на основу јавног позива, који расписује Агенција за аграрна плаћања (у даљем тексту: Агенција).

(4) Јавни позив из става 3. овог члана објављује се у једном од дневних листова који се дистрибуирају на цијелој територији Републике Српске, као и на интернет страници Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство) и Агенције.

(5) Јавни позив је отворен најмање 30 дана од дана објављивања и обавезно садржи: предмет јавног позива, лица која могу бити учесници јавног позива, услове које је корисник средстава обавезан испунити, висина средстава која се додјељује, потребна документација, рок за достављање пријава, поступак за додјелу средстава и обавезе корисника након добијања средстава.

Члан 3.

(1) Право на новчана средства подстицаја за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи корисници подстицаја остварују за:

1) инвестиције у сточарску производњу (системи за затворену линијску мужу, покретна измушта, линије за храњење и појење и системи за изјубравање),

2) инвестиције у биљној производњи (изградња пластеника, подизање вишегодишњих засада, постављање противградних мрежа),

3) инвестиције у прераду и складиштење пољопривредних производа (набавка технолошке опреме, укључујући и расхладну опрему за хладњаче, сушаре и опрему за прераду, сортирање и паковање и изградња складишта),

4) инвестиције у пољопривредну механизацију (набавка погонских машина и прикључне механизације).

(2) Резервација средстава за подршку из става 1. овог члана остварује се прије инвестирања, а на основу:

1) поднесене пријаве на јавни позив,

2) достављеног захтјева, сачињеног на Обрасцу 1. из Прилога овог правилника, који чини његов саставни дио,

3) документације прописане овим правилником.

(3) Исплата новчаних средстава подстицаја из става 1. овог члана остварује се на основу захтјева за исплату, сачињеног на Обрасцу 2. из Прилога овог правилника, а након инвестирања и комисијског прегледа на терену.

(4) Новчана средства подстицаја из става 1. овог члана одобравају се у износу од 30% од укупне вриједности прихватљивих трошкова инвестиције за комерцијална пољопривредна газдинства, односно у износу од 15% за некомерцијална породична пољопривредна газдинства.

(5) Износ подстицајних средстава из става 4. овог члана увећава се за комерцијална породична пољопривредна газдинства за додатних 5% за носиоце старости до 40 година или за жене које су носиоци пољопривредних газдинстава.

Члан 4.

(1) Документација која се сматра доказом о инвестирањим средствима је:

1) уговор о извођењу радова са привременом или окончаном ситуацијом са спецификацијом извршених радова и доказ о уплати путем жиро рачуна за пословне субјекте и за физичка лица или

2) потписана и овјерена велепродајна фактура на којој је назначено име подносиоца захтјева уз назначен ЈИБ за пословне субјекте и доказ о уплати путем жиро рачуна за пословне субјекте и за физичка лица или

3) малопродајни фискални рачун, уз потписану и овјерену фактуру која гласи на име подносиоца захтјева, тако да се фактура односи само на један фискални рачун, уз назначен ЈИБ за пословне субјекте и доказ о уплати у складу са обавезним пословањем путем жиро рачуна, а за физичка лица доказ о уплати на жиро рачун добављача за све рачуне од 30.000 КМ и веће.

(2) За набавке, односно услуге извршене од добављача, односно извођача ван подручја Републике Српске на коме није извршена фискализација (Брчко Дистрикт БиХ) и за набавке извршене у иностранству, уз доказе о инвестирањим средствима из става 1. овог члана корисник подстицаја доставља и доказ о уплати на жиро рачун добављача, односно извођача.

(3) Као предмет обрачуна новчаних подстицаја не узима се у обзир ставка на рачунима која није предмет подстицаја.

(4) За набављена средства и опрему у иностранству уз документацију из ст. 1. и 2. овог члана прилаже се пратећа царинска документација и SWIFT као доказ о извршеној уплати.

(5) Право на остваривање подстицаја по овом правилнику имају корисници подстицаја који су улагања извршили од 1. априла 2018. године, осим за улагања која су инвестирана у подизање воћних засад која су извршена од 1. јула 2017. године па до истека јавног позива из члана 2. овог правилника (обрачунаски период).

Члан 5.

Трошкови настали на основу инвестиционих улагања који нису прихватљиви као основ за обрачун средстава подршке су:

1) куповина грађевинског земљишта и постојећих зграда и објеката,

2) набавка коришћене опреме и грађевинског материјала,

3) реконструкција и адаптација постојеће опреме,

4) трошкови плата и накнада за запослене, укључујући трошкове одржавања опреме и закупа земљишта или простора,

5) банкарски трошкови, трошкови гаранција и слични трошкови,

6) трошкови конверзије, трошкови курсних разлика и накнада,

7) трошкови пословања (административне таксе, трошкови изнајмљивања опреме, машина и простора, плате запослених на пословима управљања, праћења и надзора),

8) трошкови за исплату услуга архитеката, инжењера и савјетника, израде студија изводљивости и економске оправданости, трошкови набавке патената и лиценци за припрему,

9) трошкови уређења парцела насталих прије припремних грађевинских радова на изградњи објекта (уклањање стабала, шибља, пањева, равнање терена и друго),

10) плаћање у натури и путем компензације,

11) издаци који су настали због комуналних накнада и доприноса,

12) набавке извршене лизингом,

13) набавке извршене на основу донација и поклона.

Члан 6.

(1) Подстицајна средства за набавку нове пољопривредне механизације (погонске машине) одобравају се корисницима подстицаја који у обрачунаском периоду изврше улагања у следеће врсте механизације:

1) трактор преко 86,10 kW,

2) трактор од 55,10 kW до 86 kW,

3) трактор од 22 kW до 55 kW,

4) тракторски прикључци: ролобалер, увијач за ролобалер, силомикс приколица, цистерна за осоку и самоутарна приколица за сијено, приколице за трактор (једноосовинске, двоосовинске приколице и приколице за стајњак), преса за сијено, плуг, тањирача, дрљача, ротациона дрљача, сјетвоспремач, пнеуматска сијачица или сијачица за стрна жита, расипач минералног ђубрива, ротациона косачица, тракторска прскалица, малчер, атомизер и подривач.

(2) Корисник подстицаја може остварити право на подстицајна средства за куповину највише једног трактора и једног тракторског прикључка у току обрачунаског периода или два тракторска прикључка у току обрачунаског периода ако је власник или купац пољопривредног земљишта од најмање два хектара уписана у РПГ.

(3) Право на резервацију подстицајних средстава за набавку пољопривредне механизације остварује се на основу поднесене пријаве на јавни позив, уз коју се прилажу:

1) захтјев за резервацију средстава, сачињен на Обрасцу 1. из Прилога овог правилника,

2) предрачуни или рачуни за набавку механизације из става 1. овог члана,

3) изјава добављача, сачињена на Обрасцу 4. из Прилога овог правилника, којом гарантује да може извршити испоруку предмета инвестиције из предрачуна у року од 120 дана од дана издавања предрачуна, као и да нема својство повезаног лица са подносиоцем захтјева.

(4) Право на исплату подстицајних средстава за набавку пољопривредне механизације из става 1. овог члана остварују корисници који су остварили право на резервацију подстицајних средстава, а на основу поднесеног захтјева за исплату, уз који прилажу:

1) рачуне у складу са чланом 4. овог правилника,

2) овјерену копију саобраћајне дозволе за пољопривредне машине које подлијежу регистрацији,

3) овјерену изјаву корисника подстицаја, сачињену на Обрасцу 3. из Прилога овог правилника, да пољопривредну машину неће отуђити у периоду од три године.

(5) Износ подстицајних средстава за пољопривредну механизацију произведену у Републици Српској увећава се за додатних 10%.

(6) Подстицајна средства за намјену из става 1. овог члана исплаћују се у складу са чланом 3. овог правилника и не могу бити већа од:

1) 30.000 КМ за улагања из става 1. тачка 1) овог члана,

2) 20.000 КМ за улагања из става 1. тачка 2) овог члана,

3) 10.000 КМ за улагања из става 1. т. 3) и 4) овог члана.

Члан 7.

(1) Подстицајна средства за набавку опреме у сточарској производњи одобравају се корисницима подстицаја

који се баве сточарском производњом и који у обрачунском периоду изврше улагања у набавку:

- 1) система за затворену линијску мужу,
- 2) покретних измузишта,
- 3) линија за храњење и појење,
- 4) система за изјубравање.

(2) Право на резервацију подстицајних средстава за улагања из става 1. овог члана остварује се на основу поднесене пријаве на јавни позив, уз коју се прилажу:

1) захтјев за резервацију средстава, сачињен на Обрасцу 1. из Прилога овог правилника,

2) предрачуни или рачуни за набавку опреме из става 1. овог члана,

3) изјава добављача, сачињена на Обрасцу 4. из Прилога овог правилника, којом гарантује да може извршити испоруку предмета инвестиције из предрачуна у року од 120 дана од дана издавања предрачуна, као и да нема својство повезаног лица са подносиоцем захтјева.

(3) Право на исплату подстицајних средстава из става 1. овог члана остварују корисници који су остварили право на резервацију подстицајних средстава, а на основу поднесеног захтјева за исплату, уз који прилажу следећу документацију:

1) рачуне у складу са чланом 4. овог правилника као доказ о инвестираним средствима,

2) овјерену изјаву корисника подстицаја, сачињену на Обрасцу 3. из Прилога овог правилника, којом гарантују да уређај или опрему неће отуђити у периоду од најмање три године.

(4) Подстицајна средства за намјену из става 1. овог члана утврђују се у складу са чланом 3. овог правилника и не могу бити већа од:

- 1) 80.000 КМ по кориснику за улагања из става 1. тачка 1) овог члана,
- 2) 30.000 КМ по кориснику за улагања из става 1. тачка 2) овог члана,
- 3) 10.000 КМ по кориснику за улагања из става 1. т. 3) и 4) овог члана.

Члан 8.

(1) Подстицајна средства за инвестиције у изградњу пластеника и набавку опреме одобравају се корисницима подстицаја који се баве пољопривредном производњом и који у обрачунском периоду изврше улагања у:

1) изградњу пластеника и набавку опреме за пластеничку производњу, са најмањом укупном корисном површином од 300 m², уписане као начин коришћења пољопривредног земљишта у РПГ, у износу од минимално 3.000 КМ,

2) изградњу нових професионалних пластеника, изграђених од алуминијумских или поцинчаних профила, са аутоматском контролом климатских параметара и осталом опремом високог степена аутоматизације, са најмањом укупном корисном површином од 500 m², у износу од минимално 10.000 КМ.

(2) Опрема за пластеничку производњу из става 1. овог правилника која је предмет подстицаја је: систем гријања и вентилације, мреже за засјењивање, УВ фолије и агротекстил.

(3) Право на резервацију подстицајних средстава за улагања из става 1. овог члана остварује се на основу поднесене пријаве на јавни позив, уз коју се прилажу:

1) захтјев за резервацију средстава, сачињен на Обрасцу 1. из Прилога овог правилника,

2) предрачуни или рачуни за изградњу пластеника и набавку опреме за пластеничку производњу.

(4) Право на исплату подстицајних средстава остварују корисници који су остварили право на резервацију подстицајних средстава, а на основу поднесеног захтјева за исплату, уз који се прилажу:

1) рачуни у складу са чланом 4. овог правилника као доказ о инвестираним средствима,

2) за улагања из става 1. тачка 2) овог члана овјерена изјава корисника, сачињена на Обрасцу 3. из Прилога овог правилника, којом гарантује да изграђени професионални пластеник неће отуђити у периоду од најмање три године.

(5) Подстицајна средства за намјену из става 1. овог члана утврђују се у складу са чланом 3. овог правилника и не могу бити већа од:

1) 3.000 КМ по минималној укупној корисној површини и 15.000 КМ по кориснику за пластенике из става 1. тачка 1) овог члана,

2) 8.000 КМ по минималној укупној корисној површини и 25.000 КМ по кориснику за професионалне пластенике из става 1. тачка 2) овог члана.

Члан 9.

(1) Подстицајна средства за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштичавог, језграстог и јагодастог воћа (малина, купина, боровница, аронија и јагода) и подизање винограда и маслиника одобравају се корисницима подстицаја који се баве пољопривредном производњом и који изврше улагања за наведену намјену у обрачунском периоду.

(2) Подстицајна средства из става 1. овог члана корисници подстицаја остварују ако подижу засаде јабучастог, коштичавог и језграстог воћа минималне површине 1 ha, осим за регион Херцеговине, гдје је минимална површина 0,5 ha по воћној врсти појединачно, са одговарајућим бројем садница по хектару:

- 1) за јабучaste воћке најмање 1.500 садница по хектару,
- 2) за коштичаве воћке најмање 1.000 садница по хектару,
- 3) за лешник најмање 400 садница по хектару,
- 4) за орах најмање 100 садница по хектару,
- 5) за смокву најмање 300 садница по хектару.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана корисници остварују ако подижу засаде јагодастог воћа минималне површине 0,1 ha по воћној врсти појединачно, са одговарајућим бројем садница по хектару:

- 1) за малину најмање 10.000 садница по хектару,
- 2) за купину најмање 2.000 садница по хектару,
- 3) за боровницу и аронију најмање 2.000 садница по хектару,
- 4) за јагоду најмање 34.000 садница по хектару.

(4) Подстицајна средства из става 1. овог члана корисници подстицаја остварују ако подижу засаде винограда и маслиника минималне површине 0,3 ha, са најмање 3.000 лозних калемова по хектару, а за маслине најмање 200 садница по хектару.

(5) Право на резервацију подстицајних средстава за улагања из става 1. овог члана остварује се на основу поднесене пријаве на јавни позив, уз коју се прилажу:

1) захтјев за резервацију средстава, сачињен на Обрасцу 1. из Прилога овог правилника,

2) предрачуни или рачуни за набавку из става 1. овог члана,

3) план подизања и одржавања воћњака, сачињен на Обрасцу 5. из Прилога овог правилника.

(6) Право на исплату подстицајних средстава за улагања из става 1. овог члана остварују корисници који су остварили право на резервацију подстицајних средстава, а на основу поднесеног захтјева за исплату подстицајних средстава, уз који се прилажу:

1) рачуни у складу са чланом 4. овог правилника као доказ о набавци материјала (саднице, лозни калемови, стубови и жица) или о извршеним услугама (машинска обрада),

2) декларације о квалитету садног материјала и увјерење о сортој чистоћи и здравственом стању садног материјала, који нису старији од годину дана,

3) фитосанитарни сертификат за садни материјал из увоза.

(7) Подстицајна средства за намјену из овог члана утврђују се у складу са чланом 3. овог правилника и не могу бити већа од 10.000 КМ по хектару или 80.000 КМ по кориснику.

Члан 10.

(1) Подстицајна средства за набавку противградне мреже, носивих стубова за мрежу и сајли на вишегодишњим производним засадама јабучастог, коштичавог и језграстог воћа и на производним засадама садног материјала јабучастог, коштичавог и језграстог воћа (регистровани расадници) одобравају се корисницима подстицаја који се баве пољопривредном производњом и који су извршили улагања за наведену намјену у току обрачунског периода.

(2) Минимална површина за остваривање права из става 1. овог члана је засад од 1 ха, осим за регион Херцеговине, гдје је минимална површина 0,5 ха по воћној врсти појединачно, односно 0,2 ха за јагодасте воћне врсте, са одговарајућим бројем садница по хектару:

- 1) за јабучасте воћке најмање 1.500 садница по хектару,
- 2) за коштичаве воћке најмање 1.000 садница по хектару,
- 3) за љешник најмање 400 садница по хектару,
- 4) за малину најмање 10.000 садница по хектару,
- 5) за купину најмање 2.000 садница по хектару,
- 6) за боровницу и аронију најмање 2.000 садница по хектару.

(3) Право на резервацију подстицајних средстава за улагања из става 1. овог члана остварује се на основу поднесене пријаве на јавни позив, уз коју се прилажу:

- 1) захтјев за резервацију средстава, сачињен на Обрасцу 1. из Прилога овог правилника,
- 2) предрачуни или рачуни за набавку из става 1. овог члана,
- 3) план подизања и одржавања воћњака, сачињен на Обрасцу 5. из Прилога овог правилника.

(4) Право на исплату подстицајних средстава за улагања из става 1. овог члана остварују корисници који су остварили право на резервацију подстицајних средстава, а на основу захтјева за исплату подстицајних средстава, уз који се прилажу рачуни у складу са чланом 4. овог правилника као доказ о инвестиционим средствима за врсте набавки из става 1. овог члана.

(5) Подстицајна средства за намјену из овог члана утврђују се у складу са чланом 3. овог правилника и не могу бити већа од 10.000 КМ по хектару или 80.000 КМ по кориснику.

Члан 11.

(1) Подстицајна средства за инвестиције у набавку технолошке опреме и изградњу складишта одобравају се корисницима подстицаја који у обрачунском периоду изврше улагања за наведену намјену у износу од минимално 10.000 КМ.

(2) Предмет подстицаја могу бити извршена улагања у набавку производно-технолошке опреме, раскладне опреме за хладњаче, сушаре и опреме за прераду, сортирање и паковање или за изградњу складишта.

(3) Право на резервацију подстицајних средстава за улагања из става 1. овог члана остварује се на основу поднесене пријаве на јавни позив, уз коју се прилажу:

- 1) захтјев за резервацију средстава, сачињен на Обрасцу 1. из Прилога овог правилника,
- 2) предрачуни или рачуни за набавку из става 1. овог члана, а за улагања у изградњу складишта потребно је додати и грађевинску дозволу.

(4) Право на исплату подстицајних средстава из става 1. овог члана остварују корисници који су остварили право на резервацију подстицајних средстава, а на основу захтјева,

уз који прилажу рачуне у складу са чланом 4. овог правилника.

(5) Подстицајна средства за намјену из овог члана утврђују се у складу са чланом 3. овог правилника и не могу бити већа од 100.000 КМ по кориснику.

Члан 12.

(1) Корисници подстицаја за капиталне инвестиције подносе пријаву на јавни позив, уз коју прилажу захтјев за резервисање средстава, сачињен на Обрасцу 1. из Прилога овог правилника и потребну документацију прописану овим правилником.

(2) Корисник новчаних подстицаја за капиталне инвестиције може поднијети више пријава по различитим врстама улагања наведеним у члану 3. овог правилника, али само једну пријаву за исту врсту улагања.

(3) Агенција врши обраду захтјева по редослиједу подношења пријава и то провјером података из захтјева и употребљава документацију приложене уз захтјев са подацима из службених евиденција.

(4) Уколико корисник подстицаја достави непотпуну пријаву, Агенција га позива да у одређеном року допуни пријаву, а неблаговремене пријаве Агенција одбацује закључком.

Члан 13.

(1) Након обраде захтјева и приложене документације, директор Агенције доноси рјешење о резервисању новчаних подстицаја за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи које, поред елемената који су утврђена прописом којим се уређује општи управни поступак, обавезно садржи и висину резервисаних средстава, спецификацију инвестиционих улагања за која се средства одобравају, те рок од 90 дана за реализацију инвестиције.

(2) Подстицајна средства за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи обрачунавају се и исплаћују корисницима подстицаја до износа утврђеног Планом коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села за текућу годину (у даљем тексту: План коришћења средстава), а према редослиједу подношења захтјева.

Члан 14.

(1) Након инвестирања, корисник подстицаја, у складу са рјешењем о резервисању средстава, подноси захтјев за исплату, сачињен на Обрасцу 2. из Прилога овог правилника, и документацију прописану овим правилником.

(2) Након подношења захтјева из става 1. овог члана, министар пољопривреде шумарства и водопривреде формира комисију, коју чине три члана, именована из реда запослених у Министарству или Агенцији.

(3) Комисија из става 2. овог члана врши провјеру реализације инвестиције увидом на лицу мјеста код корисника средстава, као и контролу рока у којем се инвестиција реализује, констатује чињенично стање и о томе сачињава записник са фото-документацијом.

(4) Изузетно од става 3. овог члана, комисија не врши провјеру реализације инвестиција у пољопривредну механизацију.

(5) Записник из става 3. овог члана са документацијом доставља се Агенцији у року од 60 дана од дана пријема захтјева из става 1. овог члана.

(6) Након пријема записника из става 3. овог члана, односно захтјева за исплату са прописаном документацијом, Агенција врши обрачун подстицајних средстава, у складу са условима прописаним овим правилником, а највише до износа резервисаних средстава.

(7) Директор Агенције рјешењем одобрава исплату средстава за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи по редослиједу подношења захтјева за исплату средстава до утрошка средстава одређених Планом коришћења средстава.

(8) Поред елемената који су утврђени прописом којим се уређује општи управни поступак, рјешење из става 7.

овог члана обавезно садржи и назив банке и број рачуна корисника средстава на који се врши уплата додијељених средстава.

Члан 15.

Надзор над спровођењем овог правилника врше Министарство, Републичка управа за инспекцијске послове и инспекције јединице локалне самоуправе.

Члан 16.

(1) Корисник подстицаја дужан је да врати подстицајна средства остварена на основу нетачно наведених података у року од 30 дана од дана доношења рјешења којим надлежни инспектор наложи кориснику враћање средстава.

(2) У случају из става 1. овог члана, кориснику се са да-
ном доношења рјешења од надлежног инспектора утврђује

пасиван статус и блокира право на подстицајна средства, а најкраће до истека периода од двије године, рачунајући од дана враћања подстицајних средстава заједно са затезном каматом.

(3) Корисници подстицаја су дужни чувати документацију на основу које су остварили подстицајна средства најмање три године од дана исплате подстицајних средстава.

Члан 17.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 12.04-330-1448/18
19. априла 2018. године
Бањалука

Министар,
Др Стево Мирјанић, с.р.

ПРИЛОГ

Република Српска	 Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Агенција за аграрна плаћања	Образац 1.
---------------------	--	------------

Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, телефон: 051/338-549, факс: 051/338-422, e-mail: aaprs@mps.vladars.net

ЈМБ/ЈИБ												
БПГ												
Презиме и име носиоца газдинства												
Назив пословног субјекта												
Адреса - сједиште												
Општина												
Телефон	фиксни											
	мобилни											
Датум					2	0	1	8.				

ЗАХТЈЕВ
ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НОВЧАНЕ ПОДСТИЦАЈЕ
ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ -
резервација средстава

Обраћам вам се у овом захтјеву да, на основу Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи у 2018. години, одобрите резервацију средства за:

Предмет подстицаја:	Члан:
---------------------	-------

(Навести врсту подстицаја за коју се подноси овај захтјев и члан Правилника)

Уз Захтјев за остваривање права на новчане подстицаје прилажем следећу документацију:

[illegible]

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ радницима Агенције за аграрна плаћања и Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде приликом њихове контроле испуњености Захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити.

Потпис подносиоца Захтјева:

Република Српска		Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Агенција за аграрна плаћања	Образац 2.
---------------------	---	--	-------------------

Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, телефон: 051/338-549, факс: 051/338-422, e-mail: aaprs@mps.vladars.net

ЈМБ/ЛИБ													
БПГ													
Презиме и име носиоца газдинства													
Назив пословног субјекта													
Адреса - сједиште													
Општина													
Телефон	фиксни												
	мобилни												
Датум					2	0	1	8.					

**ЗАХТЈЕВ
ЗА ИСПЛАТУ НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ЗА
КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У ПОЉОПРИВРЕДИ**

Обраћам вам се у овом захтјеву да, на основу Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи у 2018. години, исплатите подстицајна средства за:

Предмет подстицаја:	Члан:
---------------------	-------

(Навести врсту подстицаја за коју се подноси овај захтјев и члан Правилника)

Уз Захтјев за исплату новчаних подстицаја прилажем сљедећу документацију:

Редни бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Број листова

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ радницима Агенције за аграрна плаћања и Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде приликом њихове контроле испуњености Захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити.

Потпис подносиоца Захтјева:

М. П.

Република Српска		Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Агенција за аграрна плаћања	Образац 3.
---------------------	---	--	-------------------

Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, телефон: 051/338-549, факс: 051/338-422, e-mail: aaprs@mps.vladars.net

ЈМБ/ЛИБ													
Презиме и име / назив пословног субјекта													
Адреса пребивалишта / сједиште пословног субјекта													
Општина													
Датум					2018. године								

ИЗЈАВА

Којом ја _____, из _____, ЈМБ _____, као подносилац / овлашћено – одговорно лице подносиоца захтјева за право на капиталне инвестиције у пољопривредној производњи у 2018. години, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да опрему/уређај за које се оствари подстицај нећу отуђити најмање три године.

Датум: ____ / ____ / 2018. године

Мјесто: _____

Изјаву дао:

(читко уписати име и презиме)

М. П.

Потпис

Република Српска		Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Агенција за аграрна плаћања	Образац 4.
---------------------	---	--	-------------------

Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, телефон: 051/338-549, факс: 051/338-422, e-mail: aaprs@mps.vladars.net

ЈМБ/ЛИБ												
Презиме и име / назив пословног субјекта												
Адреса пребивалишта / сједиште пословног субјекта												
Општина												
Датум												
2018. године												

ИЗЈАВА

Којом ја _____, из _____, ЈМБ _____, као добављач / власник подносилац / овлашћено – одговорно лице, у складу са правилником којим се уређују подстицаји капиталним инвестицијама у пољопривредној производњи у 2018. години, под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу, изјављујем да могу извршити испоруку предмета инвестиције из предрачуна број _____ од _____ године, у року од 120 дана од дана издавања овог предрачуна, те да са подносиоцем пријаве _____ из _____ нисам у својству повезаног лица.

Датум: ____ / ____ / 2018. године

Мјесто: _____

Изјаву дао:

(читко уписати име и презиме)

М. П.

Потпис

Република Српска		Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Агенција за аграрна плаћања	Образац 5.
---------------------	--	---	-------------------

Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, телефон: 051/338-549, факс: 051/338-422, e-mail: aaprs@mps.vladars.net

ПЛАН ПОДИЗАЊА И ОДРЖАВАЊА ВОЋЊАКА

1. ПОДАЦИ О ИНВЕСТИЦИЈАМА ЗА КОЈЕ СЕ ТРАЖЕ ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА

1.1. Општи подаци

1.1.1. Општи подаци о подносиоцу пријаве

Подаци о подносиоцу пријаве за подстицајна средства	
Име и презиме / назив правног лица / предузетника (подносиоца пријаве)	
Адреса и број телефона	

1.1.2. Локација воћњака за који/које се подноси пријава за подстицајна средства

Адм. локација на којој се подиже/-у воћњак/-ци за који/које се подноси пријава за подстицајна средства	
Општина	
Катастарска/-е општина/-е	
Катастарско производно подручје у оквиру кога се подиже/-у воћњак/-ци за који/које се подноси пријава за подстицајна средства	
Општина	
Укупна површина воћњака под једном воћном врстом	

1.2. Располагање неопходним стручним кадром и радном снагом

Навести име и презиме стручне особе која ће организовати подизање и одржавање воћњака, као и податке о обезбијеђеној радној снази (број сталних радника, број сезонских радника и друго)

1.3. Располагање неопходном механизацијом

Навести податке о механизацији (сопственој/уговореној/позајмљеној) неопходној за обављање подизања воћњака за који/које се подноси пријава за подстицајна средства, као и механизације и опреме која ће се користити у каснијим годинама њега и одржавања засада воћа

1.4. Располагање неопходним сировинама, помоћним материјалом и водом

Произвођач/-и садног материјала (од кога су купљене саднице)	
--	--

Број садница	
Категорија садница	
Подаци о обезбијеђеној води и начину наводњавања парцеле	

2. АГРОЕКОЛОШКИ УСЛОВИ ЛОКАЛИТЕТА НА КОМЕ СЕ ПОДИЖЕ/-У ВОЋЊАК/-ЦИ

Климатске карактеристике <i>(навести климатске чиниоце који позитивно утичу на гајење одређене врсте воћа и квалитет воћа на локалитету гдје се подиже/-у воћњак/-ци, такође, навести да ли постоји ризик од неповољних климатских чинилаца, на примјер појава екстремно ниских или високих температура, раних јесењих или позних прољећних мразева на датом локалитету и друго)</i>
Земљишне карактеристике <i>(навести тип земљишта и најважније податке из основне хемијске анализе земљишта, такође, навести ако неки од тих параметара има посебно позитивно дејство на квалитет воћа)</i>
Остали еколошки фактори <i>(навести надморску висину, експозицију, нагиб терена у степенима, а затим близину већих водених површина и шумских појаса, као и њихов утицај на гајење воћа са датог локалитета)</i>

3. ТЕХНОЛОГИЈА ПРИПРЕМЕ ЗЕМЉИШТА НАМИЈЕЊЕНОГ ПОДИЗАЊУ ВОЋЊАКА

Припрема земљишта за подизање воћњака <i>(навести које су мјере примијењене: регулациони радови, на примјер крчење претходне културе, "одмарање" земљишта, нивелисање терена мелиоративно, ђубрење, мјере фертилизације и повећање плодности земљишта, риголовање, подривање земљишта и непосредна припрема земљишта за садњу, постављање система за наводњавање и слично)</i>
--

4. СОРТЕ И ПОДЛОГЕ ДАТОГ/-ИХ ВОЋЊАКА

Сорте и подлоге <i>(навести сорту/-е и подлогу/-е воћне врсте са којима се подиже/-у воћњак/-ци за који/које се подноси пријава за подстицајна средства и, такође, навести разлоге за избор одговарајућих сорти и подлога)</i>
--

5. ТЕХНОЛОГИЈА ПОДИЗАЊА ВОЋЊАКА

Размак садње, број посађених садница <i>(навести размак садње са обрачуном потребног броја садница / посађених садница)</i>
Узгојни облик <i>(навести назив узгојног облика који ће се формирати и, такође, навести разлог тог узгојног облика)</i>
Организација земљишне територије на којој се подиже воћњак/-ци <i>(описати распоред сорти и подлога, навести да ли има сорти опрашивача и њихов распоред; распоред табли, путне мреже, правац редова и друго; удаљеност воћњака у односу на пратеће објекте (кладњача, складишта, дистрибутивни центар и друго))</i>
Садња <i>(навести на који начин је обављена садња)</i>

6. АГРОТЕХНИЧКЕ МЈЕРЕ У МЛАДОМ ВОЋНОМ ЗАСАДУ

Радови у првој, другој и трећој години <i>(обрада земљишта, попуна празних мјеста, мјере заштите од болести и штеточина, мјере заштите од падавина, измрзавања и елементарних непогода, резидба младих садница, заграда садница и друго. Навести појединачно сваку од мјера коју је неопходно примијенити у датом/-им младом/-им воћњаку/-цима за који/које се подноси пријава за подстицајна средства)</i>

7. АГРОТЕХНИЧКИ РАДОВИ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ ПРИНОСА У ПЕРИОДУ РЕДОВНОГ ПЛОДОНОШЕЊА

Навести сваку појединачну мјеру која ће се примјењивати у периоду редовног плодношења воћњака за који/које се подноси пријава за подстицајна средства, као и пројекцију приноса у периоду редовног плодношења
--

ТАБЕЛА ЗА ТРОШКОВЕ

Редни бр.	Назив трошкова	Година производње	
		I	II
I	Материјални трошкови		
	Сировине и репроматеријал		
	Гориво		
	Ел. енергија		
	Остали материјални трошкови		
II	Нематеријални трошкови		
	Радна снага		
	Закуп		
	Кредити		
	Услуге		
	Остали нематеријални трошкови		
УКУПНО (I + II)			

9. НАПОМЕНА

--

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су сви наведени подаци тачни и да ћу се придржавати свих наведених активности из Плана подизања и одржавања воћног/-их засада.

Датум

М. П.

Име и презиме и потпис

646

На основу члана 14. став 3. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2018. годину ("Службени гласник Републике Српске", број 114/17) и члана 70. и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), а у вези са тачком 3. Одлуке Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-478/18, од 1. марта 2018. године ("Службени гласник Републике Српске", број 21/18), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

ПРАВИЛНИК

**О НАЧИНУ И УСЛОВИМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ЈУ ВЕТЕРИНАРСКИ ИНСТИТУТ
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ "ДР ВАСО БУТОЗАН" БАЊА ЛУКА
ЗА 2018. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим правилником прописују се начин, поступак додјеле и контрола намјеног утрошка средстава текућег гранта за суфинансирање ЈУ Ветеринарски институт Републике Српске "Др Васо Бутозан" Бања Лука, у складу са Одлуком Владе Републике Српске о давању сагласности на распоред средстава текућег гранта, број: 04/1-012-2-478/18, од 1. марта 2018. године.

Члан 2.

(1) Средства за суфинансирање ЈУ Ветеринарски институт Републике Српске "Др Васо Бутозан" Бања Лука (у даљем тексту: корисник) из члана 1. овог правилника, у складу са Програмом рада Ветеринарског института Републике Српске "Др Васо Бутозан" Бања Лука за 2018. годину, са финансијским планом (у даљем тексту: Програм рада),

корисник је дужан да утроши за обављање програмских активности, основних, примјењених и развојних истраживања из области ветеринарске медицине и лабораторијске дијагностике болести животиња с циљем спречавања појављивања, контроле и ерадикације тих болести, као дјелатности од посебног интереса за Републику Српску.

(2) Средства из става 1. овог члана обезбјеђују се дијелом у буџету Републике Српске као средства текућег гранта Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство) на позицији 415200.

Члан 3.

Новчана средства из члана 1. овог правилника одобравају се за сљедеће намјене:

1) суфинансирање трошкова дијагностичког материјала, потрошног материјала и других неопходних ингредијенција које осигуравају спремност лабораторије за дијагностику заразних болести и зооноза,

2) суфинансирање набавке резервних дијелова опреме у лабораторијама.

Члан 4.

Корисник квартално подноси Министарству захтјев за додјелу новчаних средстава заједно са Планом утрошка средстава, који садржи тражени износ средстава по појединим активностима са дефинисаним конкретним врстама трошкова.

Члан 5.

Новчана средства за суфинансирање корисника, након обраде захтјева, Министарство одобрава у складу са расположивим средствима, а на основу рјешења министра пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са средствима распоређеним финансијским Планом утрошка средстава.